

## 受講生の皆さまへ

東京保育専門学校

重要事項のため、熟読してください。

受付	<p><b>8：35～8：55（開扉8：30）</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・研修初日は早めにお越しください。</li> <li>・研修開始時間以降は入室できません。各時間割開始時間までに入室してください。</li> <li>・各時間割において遅刻が一度でもあると失格となり、その後受講できません。</li> </ul>
交通機関の遅延	<p>電車が20分以上遅延している場合は入室を認めることがあります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・運行の遅延がわかり次第、本人が本校に電話してください。【TEL 03-3311-7014】</li> <li>・駅で必ず「遅延証明書」を受取り、裏面に記名し、受付に提出してください。</li> <li>・研修出席時間の状況により、後日、補講を行います。</li> <li>・丸の内線は事故が少ないため、比較的安全に来校できます。</li> </ul> <p>★土曜日、中央線（赤い電車）は高円寺駅を通過し、停車しません。総武線（黄色い電車＝各駅停車）にお乗りください。</p> <p>★JR高円寺駅からお越しになる場合、住宅街を通るため、道順がやや複雑です。居場所が不明瞭になることがあります。あらかじめ地図をご確認の上、なるべく単純な経路をお選びください。</p>
悪天候・災害時の対応	<p>台風、その他災害が予測される場合は、その対応についてあらかじめ受講生の個人メールに一斉送信します。（メールアドレス等個人情報は目的外使用しません。）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・開講不可能の場合は、講座ごとに代替日を設定します。</li> </ul> <p>★受講決定者は、アドレスリンク作成のため、<b>全員一度、携帯（スマホ）より本校へメール送信してください。</b></p> <p>題「緊急連絡先」。本文「園名（所名）・氏名」。アドレスは <a href="mailto:careerup@tokyo-hoiku.ac.jp">careerup@tokyo-hoiku.ac.jp</a>  <b>8月6日16:00まで</b></p>
熱中症の対応	<p>飲み物の研修室への持込を可とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各自、体調管理にご留意ください。（冷房が苦手な方はカーディガンなど）</li> <li>・具合が悪くなった場合は、本校スタッフにお申し出ください。</li> </ul>
テキストの購入	<p>研修でテキストを使用します。テキストがない場合は受講できません。</p> <p>申込方法は説明ページをご覧ください。</p>
受講料・テキスト代等の納入	<p>事前に銀行振込をお願いします。現金での取扱いはできません。</p> <p>詳細は説明ページをご覧ください。</p>
昼食について	<p>本校では準備しません。各自でご用意ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校周辺に飲食店等がありません。あらかじめ駅周辺でお求めください。</li> <li>・受講生用冷蔵庫はありません。</li> </ul>
当日の持ち物	<p>講座ごとで異なります。受講可の場合、そのお知らせとともにご連絡します。</p> <p>保育士の方は保育士証（写）をご持参ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・研修初日、受付に提出。園長（所長）名で原本証明をしてください。原本証明がないものは受理できません。</li> </ul>
受講終了後の課題提出	<p>各研修の最終日、講師の先生よりレポート課題が提示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・レポート未提出の場合は修了が認められません。必ず期限までに郵送にてご提出ください。</li> <li>・レポートは最終評価の対象となります。</li> </ul> <p>【提出先】〒166-0003 杉並区高円寺南 2-32-30 東京保育専門学校          キャリアセンター 宛（「レポート在中」と朱書）</p>
修了証の発行	<p>修了を認定した受講者に「修了証」を発行します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・所属長（園長・所長）宛に郵送します。</li> </ul>